Projekat „JAVNI RADOVI ZA UREĐENIJU OPĆINU ORAŠJE“

SMJERNICE ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

I

PRIJAVNI OBRAZAC

ZA PODNOSIOCE PRIJAVE NA JAVNI POZIV ZA IZRAŽAVANJE INTERESA ZA FIZIČKA LICA S PODRUČJA OPĆINE ORAŠJE

Za učešće u aktivnostima programa podrške zapošljavanju kroz javne radove za dugoročno nezaposlene i socijalno ugrožene kategorije stanovništva koji implementira općina Orašje uz podršku Projekta „Lokalni integrisani razvoj“ u 2017. godini

03.03.2017. godine

**1. Opće informacije**

Projekat „Lokalni integrisani razvoj“ (LIR) je trogodišnja inicijativa (2016-2018.) koju primarno finansira Evropska unija (EU), a provodi Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP) u saradnji sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine (BiH), Ministarstvom razvoja, poduzetništva i obrta Federacije Bosne i Hercegovine (FBiH), Ministarstvom uprave i lokalne samouprave Republike Srpske (RS) i dva entitetska saveza opština/općina i gradova.Projekat se implementira u 21 jedinici lokalne samouprave (JLS) u BiH.

Projekat ima za cilj podizanje životnog standarda i povećanje socijalne kohezije u BiH putem inkluzivnog održivog socioekonomskog razvoja. Specifični cilj projekta je stimulacija odgovornog i dobrog upravljanja, ekonomskog razvoja te promocija socijalne inkluzije na lokalnom nivou kroz integrisani lokalni razvoj, prvenstveno u područjima pogođenim poplavama kao i onim s velikim procentom povratnika/interno raseljenih lica.

Projekat predviđa pomoć i za dugoročno nezaposlene i socijalno isključene kategorija stanovništva (s naglaskom na povratnike, interno raseljene i dugotrajno nezaposlene osobe). Osim toga, projekat planira podržati jedinice lokalne samouprave, u saradnji sa zavodima za zapošljavanje ili centrima za socijalnu pomoć, u realizaciji kvalitetnih i efikasnih programa podrške zapošljavanju kroz javne radove ili slične mjere za zapošljavanje, te na taj način pružiti podršku dugoročno nezaposlenim i socijalno isključenim kategorijama stanovništva u odabranim JSL.

Konkretno, OpćinaOrašje će uz podrškuLIR projekta implementirati projekat „JAVNI RADOVI ZA UREĐENIJU OPĆINU ORAŠJE“.

**2. Ciljevi**

Prvenstveni cilj ovog javnog poziva jeste pružanje prilike zainteresovanim fizičkim licimakoji pripadaju dugoročno nezaposlenim i socijalno isključenim kategorijama stanovništva iz općine Orašje da podnesu prijavu za učešće u projektu „**JAVNI RADOVI ZA UREĐENIJU OPĆINU ORAŠJE**“u cilju ostvarivanja finansijskih prihoda za period trajanja od minimalno četiri mjeseca.

**3. Opis planirane podrške**

Kroz projekat će odabranim korisnicima[[1]](#footnote-2) biti pružena mogućnost da kroz angažman na određeno vrijeme ostvare prihode kroz učešće u javnim radovima. Projekat predviđa sljedeće aktivnosti:

1. Radovi na zaštiti okoliša
2. Radovi na revitalizaciji i održavanju javnih površina
3. Komunalni radovi
4. Radovi na javnim objektima

S ciljem zapošljavanja 35 osoba prijavljenih na evidencije Službe za upošljavanje Županije Posavske i Centra za socijalni rad Orašje kroz privremeni radni angažman u trajanju od četirimjeseca i društveno korisni rad, Općina Orašje zajedno sa partnerima UNDP-om, Službom za upošljavanje ŽP i Centrom za socijalni rad Orašje implementira ovaj Projekt.

Izbor korisnika pomoći na osnovu ovog Javnog poziva će vršiti Komisija imenovana od strane Općine Orašje i UNDP-a koja će djelovati na nivou jedinica lokalne samouprave.Predstavnici Općine Orašje i partnera:Službe za upošljavanje Županije Posavske i Centra za socijalni rad Orašje će informirati svoje korisnike o javnom pozivu za implementiranje programa podrške zapošljavanju kroz javne radove putem svojih službenih web stranica i oglasnih ploča, te istima pružiti svu potrebnu tehničku i stručnu pomoć kod popunjavanja obrazaca prijava na javni poziv.

Prije početka radova predviđenih Projektomsvi zaposleni bit će obavezni sudjelovati na jednodnevnoj edukaciji o osnovnim pravilima i mjerama zaštite na radu. Edukaciju će provesti Služba za civilnu zaštitu i nadzor Općine Orašje sukladno važećem Zakonu o zaštiti na radu SR BiH (22/90) i ostalim zakonskim i podzakonskim aktima kojima je regulirana oblast sigurnosti i zaštite na radu. Također, svim zaposlenima biti će podjeljena odgovarajuća osobna zaštitna sredstva i oprema(radna odijela, rukavice i sl.) koje će isti biti obvezni koristiti pri radu.

Za provedbu redovnog monitoringa, kao i za tehnički nadzor nad izvođenjem javnih radova biti će zadužena Služba za gospodarstvo i infrastrukturu Općine Orašje kroz angažiranje svog stručnog osoblja: 4 inženjera građevine/cestovnog prometa i 3 komunalna redara. U provedbu procesa monitoringa biti će uključeni i predsjednici mjesnih zajednica na čijem se teritoriju izvode javni radovi.

**Dodatne informacije:**

Od podnosioca prijave se očekuje da sudjeluje u obavljanju sljedećih javnih radova:

1. **Radovi na zaštiti okoliša:**

**1.1. Sakupljanje i zbrinjavanje amabalažnog otpada (plastika, stakla, kartona,…) u inundacijskom pojasu obrambenog nasipa rijeke Save u dužini od 9 km, od granice sa k.o. Domaljevac do k.o. Vidovice.**Radovi podrazumijevaju sakupljanje navedenog otpada u plastične vreće, iznošenje na krunu nasipa, te odvoz i adekvatno zbrinjavanje na gradskoj deponiji otpada u Orašju od strane J.P. „Komunalac“ d.o.o. Orašje.Za ovu vrstu radova nisu potrebne neke posebne dodatne vještine. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, najlonske vreće i prijevozno sredstvo) biti će osigurana od strane Općine Orašje i J.P. „Komunalac“ d.o.o. Orašje.

**1.2. Čišćenje manjih divljih deponija.** Na području općine Orašje trenutno postoji 23 deponije ovog tipa sa manjom količinom mješovitog otpada (plastike, stakla, kućanski aparati itd) i iste su uglavnom nastale u periodu nakon poplave 2014. godine.Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, lopate, najlonske vreće i prijevozno sredstvo) biti će osigurana od strane Općine Orašje i Mjesnih zajednica.

1. **Radovi na revitalizaciji i održavanju javnih površina**

**2.1. Čišćenje slobodnih parcela u „Poduzetničkoj zoni Dusine“ Orašje.** Radi se o 18 (osmanaest) slobodnih parcela (19,20,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49 i 50) ukupne površine 11 ha. Potrebni radovi obuhvaćaju sječenje nižeg raslinja i drvenastog korova, uklanjanje stabala manjih dimenzija u zoni odvodnih kanala, kao i sakupljanje otpada i odvoz istog na gradsku deponiju otpada u Orašju. Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, sjekire, vile, ručne kose najlonske vreće, jedna motorna pila i trimer (po potrebi) i traktor s prikolicom) biti će osigurana od strane Općine Orašje.

**2.2 Čišćenje i održavanje poljskog nasipa „Basutska“ u k.o. Donja Mahala ukupne dužine 8.320,00 m.** Potrebni radovi obuhvaćaju sječenje drvenastog korova, saniranje oštećenja nasipa od glodara, sakupljanje ambalažnog otpada nakon poplave, te saniranje eventualnih oštećenja nasipa nastalih visokim vodostajem i dugotrajnim zadržavanjem rijeke Save Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, sjekire, ručne kose, najlonske vreće, jedna motorna pila i trimer (po potrebi) i traktor s prikolicom) biti će osigurana od strane Općine Orašje i Mjesne zajednice Donja Mahala.Prikupljeni otpad biti će zbrinut na gradskoj deponiji otpada u Orašju.

**2.3. Čišćenje i održavanje javne površine na lokaciji „Omladinski dom Orašje“ ukupne površine 2,00 ha.** Potrebni radovi obuhvaćajusječenje drvenastog korova, košenje korovskih trava i sakupljanje raznovrsnog otpada s naglaskom na „šljaku“ odloženu od strane nesavjesnih građana. Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, sjekire, ručne kose, lopate, najlonske vreće, jedna motorna pila i trimer (po potrebi) biti će osigurana od strane Općine Orašje, dok će traktor s prikolicom osigurati J.P. „Komunalac“ d.o.o. Orašje.Prikupljeni otpad biti će zbrinut na gradskoj deponiji otpada u Orašju.

**2.4. Sječenje divljeg bagrema u Topoliku na lokalitetu „Vrbak Orašje“ ukupne površine 51.458,00 m2 s fokusom na pojas širine 3 do 5 m i dužine 421 m, neposredno uz Savski obrambeni nasip, dionica Hotel „NAVIS“ - nasip Ugljara.** Radovi podrazumijevaju sječenje divljeg bagrema i zbrinjavanje ambalažnog otpada nanesenog poplavnom vodom rijeke Save.Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, sjekire, vrtlarske škare, najlonske vreće, jedna motorna pila i trimer (po potrebi) biti će osigurana od strane Općine Orašje, dok će traktor s prikolicom osigurati J.P. „Komunalac“ d.o.o. Orašje.Prikupljeni otpad biti će zbrinut na gradskoj deponiji otpada u Orašju.

**2.5.Sječenje divljeg bagrema u pojasu dijela ceste Kopanice (FBiH) – Vučilovac (RS) dužine 1.300,00 m.** Radovi podrazumijevajusječenje divljeg bagrema u cestovnom pojasu navedene lokalne ceste koji svojom krošnjom tijekom vegetacije onemogućava normalno funkcioniranje prometa.Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, sjekire, vrtlarske škare, jedna motorna pila i trimer (po potrebi) biti će osigurana od strane Općine Orašje, dok će traktor s prikolicom osigurati Mjesna zajednica Kopanice.

**2.6.Sječenje divljeg bagrema i drvenastog korova u cestovnom pojasu na dijelu lokalne ceste Orašje – Draganovci – Gajevi – Vidovice s fokusom na dio ceste u blizini Burimskog kanala i zaseoku Draganovci ukupne dužine 1.400,00 m.** Radovi podrazumijevajusječenje divljeg bagrema i drvenastog korova u cestovnom pojasu navedene lokalne ceste koji svojom krošnjom tijekom vegetacije onemogućava normalno funkcioniranje prometa, te eventualno sakupljanje odbačenog otpada od strane nesavjesnih građana.Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, najlonske vreće, sjekire, vrtlarske škare, jedna motorna pila i trimer (po potrebi) biti će osigurana od strane Općine Orašje, dok će traktor s prikolicom osigurati J.P. „Komunalac“ d.o.o. Orašje. Prikupljeni otpad biti će zbrinut na gradskoj deponiji otpada u Orašju.

**2.7. Čišćenje i održavanje cestovnog pojasa dijelova lokalne ceste Orašje – Ugljara – Kostrč-Matići ukupne dužine 3.800,00 m.**Radovi obuhvaćaju uklanjanje drvenastog korova i ostale korovske vegetacije, te sakupljanje odbačenog otpada od strane nesavjesnih građana (limenke, plastične boce, papir,…). Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, najlonske vreće, sjekire, vrtlarske škare, trimer (po potrebi) biti će osigurana od strane Općine Orašje, dok će traktor s prikolicom osigurati J.P. „Komunalac“ d.o.o. Orašje. Prikupljeni otpad biti će zbrinut na gradskoj deponiji otpada u Orašju.

**2.8. Čišćenje cestovnog pojasa dijela poljskih makadamskih cesta na području cijele općine Orašje ukupne dužine cca. 10 km.**S obzirom na učestalost korištenja ovih cesta (uglavnom samo za vrijeme obavljanja poljoprivrednih radova) isti su u prilično zapuštenom stanju, obrasli drvenastim korovom i ostalim korovskim raslinjem, čime je otežan promet poljoprivredne mehanizacije. Pored navedenih radova, potrebno je i prikupiti i odbačeni otpad te ga zbrinuti na gradskoj deponiji otpada u Orašju. Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, najlonske vreće, sjekire, vrtlarske škare, trimer (po potrebi) biti će osigurana od strane Općine Orašje, dok će traktor s prikolicom osigurati Mjesne zajednice na čijem se području obavljaju navedene aktivnosti.

**2.9. Čišćenje i održavanje dijelova tercijarne i sekundarne kanalske mreže na području općine Orašje ukupne dužine cca. 15 km.** Radovi obuhvaćaju uklanjanje drvenastog korova i ostale korovske vegetacije, sječu izraslog drveća te sakupljanje odbačenog otpada od strane nesavjesnih građana. Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, najlonske vreće, sjekire, vrtlarske škare, motorna pila i trimer (po potrebi) biti će osigurana od strane Općine Orašje, dok će traktor s prikolicom osigurati Mjesne zajednice na čijem se području obavljaju navedene aktivnosti. Prikupljeni otpad biti će zbrinut na gradskoj deponiji otpada u Orašju.

**3. Komunalni radovi**

**3.1. Održavanje lokalnih cesta sa makadamskom podlogom:**

* Kućiški put (Tolisa): ukupna dužina 2.100,00 m,
* Orašje – Draganovci – Gajevi – Vidovice ( dionica Gajevi – Perići): ukupne dužina 1.200,00 m,
* Lilići (Ugljara) – Mazići - Baotići (Donja Mahala): ukupna dužina2.000,00 m,
* Matići – Ćović Polje: ukupna dužina 2.260, 00 m,
* Medvača (Matići) – RC Orašje – Gradačac ukupna dužina 1.900,00 m,
* Nogometni stadion (Tolisa) – RC Orašje – Gradačac ukupna dužina 2.600,00 m.

Radovi podrazumijevaju održavanje navedenih cesta razastiranjem postojećeg materijala (šljunka, kamena,…) po cesti potisnutog s obje strane ceste, a po potrebi i dostavljanje novih količina rastresitog materijala radi nasipanja većih udarnih rupa. Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, najlonske vreće, lopate, građevinska kolica „tačke“) biti će osigurana od strane Općine Orašje, dok će traktor s prikolicom osigurati Mjesne zajednice na čijem se području obavljaju navedene aktivnosti.

**3.2. Sanacija betonske ograde na mjesnom groblju Kopanice ukupne dužine cca. 310,00 m.** Bojenje navedene ograda nikada ranije nije izvedeno, a u poplavi 2014. g. ograda je bila poplavljena, tako da bi sada trebalo izvršiti temeljitu pripremu podloge za izvođenje farbarskih radova ograde. Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, sredstvo za brušenje betonskih površina, kompresor za otprašivanje pripremljenih betonskih površina za bojanje, betonska boja, razrjeđivač četke za bojanje) biti će osigurana od strane Općine Orašje i Mjesne zajednice Kopanice

**3.3. Sanacija metalnih ograda mjesne kapele u Kostrču i groblja u Matićima ukupne dužine cca. 320,00 m.** Tijekom poplava 2014.g., ova ograda bila je pod vodom uslijed čega je korozirala, čime se ukazala potrebe za njenom sanacijom. Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, sredstvo za brušenje metalnih površina, boja za metal, razrjeđivač, četke za bojanje) biti će osigurana od strane Općine Orašje i Mjesne zajednice Kostrč i Matići.

**4. Radovi na javnim objektima**

**4.1. Sanacija metalnih ograda na stadionima nogometnih klubova:**

 - HNK „Mladost“ Vidovice ukupne dužine 330,00 m,

 - HNK „Sloga“ Tolisa ukupne dužine 340,00 m,

 - HNK „Posavac“ Ugljara ukupne dužine 330,00 m,

 - HNK „19. Srpanj“ Oštra Luka ukupne dužine 370,00 m,

 - HNK „Kopanice“ Kopanice ukupne dužine 320,00 m,

 - Sportski teren MZ Jenjić ukupne dužine 150,00 m.

Tijekom poplave 2014. g. svi ovi navedeni stadioni bili su pod vodom što je ubrzalo proces korozije ograda, čime se ukazala potrebe za njihovom sanacijom. Za radnike koji obavljaju ovu vrstu radova ne zahtjeva se posebno znanje i stručna osposobljenost. Potrebna oprema (rukavice, maska za lice, sredstvo za brušenje metalnih površina, boja za metal, razrjeđivač, četke za bojanje) biti će osigurana od strane Općine Orašje i Mjesnih zajednica na čijem se području obavljaju navedene aktivnosti

Indikativni vremenski okvir trajanja projektne podrške odabranim korisnicima je u periodu April 2017–Septembar2017. godine.

Pravo učešća imaju sva fizička lica koja ispunjavaju opšte i dodatne kriterije sa područja opštine/općineOrašje.

**Nepotpune prijave se neće uzimati u razmatranje.**

## 4. Kriteriji za prijavu fizičkih lica

**Svaki podnosilac prijave(fizičko lice) treba ispuniti sljedeće osnovne kriterije:**

* Podnosilac prijave mora imati prebivalište na teritoriji općine Orašje;
* Podnosilac prijave je dugoročno nezaposlena osoba, odnosno nalazi se na evidenciji nadležnog biroa/službe za zapošljavanje duže od 12 mjeseci;

**Dodatni kriteriji:**

* Podnosilacje samohrani roditelj;
* Podnosilac živi u domaćinstvu u kojem su svi članovi nezaposleni. Zaposlenjem se smatra ukoliko član domaćinstva obavlja posao za koji uplaćuje poreze i doprinose iz zasnovanog radnog odnosa;
* Podnosilac živi u višečlanom domaćinstvu (veći broj osoba koje žive u domaćinstvu će biti dodatno bodovan);
* Podnosilacprijave je osoba mlađa od 30godina starosti;
* Podnosilacprijave ima ili je imao status povratnika ili raseljene osobe;
* Podnosilac je pretrpio štetu u poplavama u maju 2014. godine;
* Podnosilacima status osobe sa posebnim potrebama ili živi u domaćinstvu sa osobom kojoj je potrebna posebna njega ili je osoba sa posebnim potrebama
* Podnosilac prijave je žena;
* Podnosilac pripada nekoj od ranjivih kategorija stanovništva;
* Podnosilac je korisnik socijalne pomoći.

Ukoliko je ukupan broj potencijalnih korisnika koji ispunjavaju navedene uslove veći od broja korisnika koji mogu biti podržani, prednost će se davati višečlanim domaćinstvima te domaćinstvima koja u svom sastavu imaju osobe koje ispunjavaju više kriterija (npr. osobe sa posebnim potrebamakoje dijele domaćinstvo sa osobama bez primanja).

**5. Smjernice za prijavu i potrebna prateća dokumentacija:**

1. Nakon što OpćinaOrašjeobjavi poziv za podnošenje prijava, sva zainteresirana fizička licakoja žive na području općine Orašje, mogu preuzeti odgovarajuće obrasce za prijave u zgradi Općine Orašje (Šalter sala Općine Orašje)u kojoj žive ili sa web stranice www.orasje.ba.
2. Fizička lica koja ispunjavaju uslove se pozivaju da dostave prijave, uključujući i svu potrebnu prateću dokumentaciju koja je navedena u nastavku, najkasnije do **24.03.2017.god. do 15:00 sati.**Aplikacije se mogu dostaviti putempošte ili direktno u prostorije OpćineOrašje(Šalter sala Općine Orašje).

Ukoliko se aplikacije šalju putem pošte, dokaz da je aplikacija dostavljena u roku predstavlja datum na otpremnici, poštanski žig ili priznanica.

**Sve prijave koje se dostavljaju direktno ili putem pošte moraju biti predane u zatvorenoj koverti naslovljene na „PROJEKAT JAVNI RADOVI ZA UREĐENIJU OPĆINU ORAŠJE**“.

1. Za sve dodatne informacije i pojašnjenja tokom perioda podnošenja prijava, podnosioci zahtjeva mogu direktno uputiti pitanja, upite i zahtjeve u pisanoj formi, na email: info@cp-orasje.ba ili osobno u prostorije Centra za poduzetništvo općine Orašje Magistralna cesta bb, Orašje.
2. Obrasci s nepotpunim podacima će biti odbijeni (označiti s nulom (0) ako podaci nisu navedeni).
3. Prijave koje ne sadrže potrebnu prateću dokumentaciju se neće razmatrati.

**Pored ispravno popunjenog i potpisanog obrasca za prijavu**fizička lica koja se prijavljuju za učešće trebaju dostaviti prateću dokumentaciju, koja je navedena u nastavku.

Popis prateće dokumentacije:

1. Obavezna dokumentacija:
* Kopija lične karte;
* Prijava CIPS (ne starija od 30 dana, original ili ovjerena fotokopija);
* Kućna lista za domaćinstvo podnosioca prijave sa datumom izdavanja iz perioda trajanja javnog poziva;
* Potvrda od biroa za zapošljavanje za podnosioca prijave u kojoj je naveden datum zadnjeg zaposlenja ili datum upisa u registar zavoda;
* Potvrda od biroa za zapošljavanje za sve nezaposlene punoljetne članove domaćinstva ne starija od 30 dana. Ukoliko neki članovi domaćinstva nisu evidentirani na birou za zapošljavanje, potrebno je navesti imena osoba i razlog (na primjer: domaćica);
* Potvrda od centra za socijalni rad ukoliko je podnosioc prijave evidentiran u centru. Potrebno je navesti i koju vrstu pomoći podnosilac prijave koristi;
1. Dodatna dokumentacija
* Ukoliko je osoba koja aplicira samohrani roditelj potrebno dostaviti sljedeće dokumente: Dokaz da se radi o samohranom roditelju (smrtni list supruga/e, rješenje o razvodu i rodni list djeteta/djece);
* Ukoliko osoba koja aplicira ima ili je imala status povratnika ili raseljenog lica, potrebno je dostaviti: *1. Potvrdu za povratnike*: Potvrda izdata od gradske službe, MUP-a ili nadležnog ministarstva koja potvrđuje status povratnika; *2. Potvrdu za raseljene osobe:* Kopija originalne dokumentacije koja potvrđuje status raseljene osobe ili potvrda od nadležnog ministarstva ili opštine/grada koja potvrđuje status raseljene osobe;
* Potvrda/prijava o pretrpljenoj materijalnoj šteti – općin ili druga nadležna institucija (podnosi se ukoliko je podnosilac pretrpio štetu tokom poplava u maju 2014. godine);
* Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status osobe sa posebnim potrebama, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet. Ukoliko podnosilac prijave zbog svog zdravstvenog stanja nije radno sposoban, neka druga radno sposobna osoba iz domaćinstva treba biti nosilac prijave. Ukoliko podnosilac prijave nema status osobe sa posebnim potrebama, a živi u domaćinstvu u kojem jedan član ili više njih imaju status osobe sa posebnim potrebama, onda je potrebno dostaviti navedene dokumente za osobe sa posebnim potrebama iz domaćinstva;
* Ostali relevantni dokument koji dokazuju socijalni status ili pripadnost ranjivim kategorijama stanovništva.

#### 6. Uloge i odgovornosti strana

Svi aplikanti po osnovu ovog javnog poziva će morati potpisati Izjavu o saglasnosti, kojom izražavaju svoju spremnost da zadovolje sljedeće zahtjeve (Izjava o saglasnosti dostupna u nastavku, na stranici br. 8):

* pružanje informacija na zahtjev OpćineOrašje;
* dostavljanje svih relevantnih informacija;
* potpisivanje odgovarajućih ugovora sa Općinom Orašje

**7. Proces odabira**

Izbor korisnika pomoći na osnovu ovog javnog poziva će vršiti komisija imenovana od strane Općine Orašje i UNDP-a koja će djelovati na nivou jedinica lokalne samouprave. Komisija će razmatrati prijave u skladu sa odredbama ovog javnog poziva.

Rezultati o izboru korisnika projekta bit će objavljeni na oglasnoj ploči općine Orašje i web straniciOpćine Orašje [www.orasje.ba](http://www.orasje.ba) i[**http://www.ba.undp.org**](http://www.ba.undp.org).

Izbor korisnika će se odvijati u dvije faze, uključujući:

***Prva faza: Usklađenost i evaluacija prijava po kriterijima iz javnog poziva***

* Komisija za odabir provodi pregled prijava i pregled usklađenosti prijave s administrativnim zahtjevima;
	+ Provjera da li je dostavljena sva potrebna dokumentacija;
	+ Vrednovanje i bodovanje prijavafizičkih lica.

***Druga faza: Žalbeni period***

* Žalbeni period od sedam dana je predviđen za moguće žalbe nakon objave preliminarne liste izabranih korisnika.

**8. Evaluacija**

U sklopu prve faze, po prijemu i otvaranju prijava, ocjenjuju se sljedeći elementi:

* Da li je prijava dostavljena u utvrđenom roku. Ukoliko nije, ista se automatski odbija.
* Da li prijava ispunjava sve **osnovne administrativne kriterije** navedene u listi ispod. Ukoliko ne zadovoljava i ukoliko je odgovor na jedno od pitanja u tabeli ispod „NE“, prijava neće biti dalje razmatrana.

|  |
| --- |
| **ISPUNJENOST *OSNOVNIH KRITERIJA*** |
|  |  | **DA** | **NE** |
| Podnosilac prijave ima prebivalište na teritoriji općine Orašje |  |   |   |
| Podnosilac prijave je dugoročno nezaposlena osoba, odnosno nalazi se na evidenciji nadležnog biroa/službe za zapošljavanje duže od 12 mjeseci |  |  |  |
| Također, u ovoj fazi će se izvršiti provjera ispunjenosti dodatnih kriterija i dostavljene obavezne i dodatne prateće dokumentacije. **Dodatni kriteriji nisu eliminatornii njihovo neispunjavanje ili djelimično ispunjavanje neće diskvalifikovati podnosioca iz procesa evaluacije ukoliko zadovolje minimalan broj bodova na bazi ispunjenosti osnovnih administrativnih kriterija. Lista prateće dokumentacije za dodatne kriterije će se koristiti kao potvrda da su informacije o ispunjavanju dodatnih kriterija tačne, a u svrhu dodatnog bodovanja.** Lista ispunjenosti dodatnih kriterija i pripadajuće dokumentacije je kako slijedi: |
| **Prateća dokumentacija:**  |  | **DA** | **NE** |
|  **Obavezna dokumentacija** |
| Kopija lične karte |  |  |  |
| Prijava CIPS (ne starija od 30 dana, original ili ovjerena fotokopija) |  |  |  |
| Kućna lista za domaćinstvo podnosioca prijave sa datumom izdavanja iz perioda trajanja javnog poziv. |  |  |  |
| Potvrda od biroa za zapošljavanje za podnosioca prijave u kojoj je naveden datum zadnjeg zaposlenja ili datum upisa u registar zavoda |  |  |  |
| Potvrda od biroa za zapošljavanje za sve nezaposlene punoljetne članove domaćinstva ne starija od 30 dana. Ukoliko neki članovi domaćinstva nisu evidentirani na birou za zapošljavanje, potrebno je navesti imena osoba i razlog (na primjer: domaćica). |  |  |  |
| Potvrda od centra za socijalni rad ukoliko je podnosioc prijave evidentiran u centru. Potrebno je navesti i koju vrstu pomoći podnosilac prijave koristi. |  |  |  |
| **Dodatna prateća dokumentacija** |
| Ukoliko je osoba koja aplicira samohrani roditelj potrebno dostaviti sljedeće dokumente: Dokaz da se radi o samohranom roditelju (smrtni list supruga/e, rješenje o razvodu i rodni list djeteta/djece); |  |  |  |
| Ukoliko osoba koja aplicira ima ili je imala status povratnika ili raseljenog lica, potrebno je dostaviti: *1. Potvrdu za povratnike*: Potvrda izdata od gradske službe, MUP-a ili nadležnog ministarstva koja potvrđuje status povratnika; *2. Potvrdu za raseljene osobe:* Kopija originalne dokumentacije koja potvrđuje status raseljene osobe ili potvrda od nadležnog ministarstva ili opštine/grada koja potvrđuje status raseljene osobe; |  |  |  |
| Potvrda/prijava o pretrpljenoj materijalnoj šteti – općina/opština ili druga nadležna institucija (podnosi se ukoliko je podnosilac pretrpio štetu tokom poplava u maju 2014. godine); |  |  |  |
| Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status osobe sa posebnim potrebama, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet. Ukoliko podnosilac prijave zbog svog zdravstvenog stanja nije radno sposoban, neka druga radno sposobna osoba iz domaćinstva treba biti nosilac prijave. Ukoliko podnosilac prijave nema status osobe sa posebnim potrebama, a živi u domaćinstvu u kojem jedan član ili više njih imaju status osobe sa posebnim potrebama, onda je potrebno dostaviti navedene dokumente za osobe sa posebnim potrebama iz domaćinstva; |  |  |  |
| Ostali relevantni dokument koji dokazuju socijalni status ili pripadnost ranjivim kategorijama stanovništva. |  |  |  |

**Evaluacijska ljestvica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dodatni kriteriji** | Indikator |  | **Maksimalan broj bodova** |
| Podnosilac je samohrani roditelj |  |  | 5 |
| Podnosilac živi u domaćinstvu u kojem su svi članovi nezaposleni. Zaposlenjem se smatra ukoliko član domaćinstva obavlja posao za koji uplaćuje poreze i doprinose iz zasnovanog radnog odnosa | Svi članovi nezaposleni-15 bodova1 član zaposlen-5 bodova2 i više članova zaposleno-0 bodova |  | 15 |
| Podnosilac živi u višečlanom domaćinstvu  | Domaćinstvo od 6 i više članova-20 bodovaDomaćinstvo od 4-5 članova-10 bodovaDomaćinstvo do4 i manje članova-0bodova |  | 20 |
| Podnosilac prijave je osoba mlađa od 30 godina starosti | Osobe mlađe od 30-5 bodova |  | 5 |
| Podnosilac prijave ima ili je imao status povratnika ili raseljene osobe | Ukoliko DA |  | 10 |
| Podnosilac je pretrpio štetu u poplavama u maju 2014. godine | Ukoliko DA |  | 5 |
| Podnosilac ima status osobe sa posebnim potrebama ili živi u domaćinstvu sa osobom kojoj je potrebna posebna njega ili je osoba sa posebnim potrebama | Podnosilac prijave sa posebnim potrebama-15 bodovaPodnosilac prijave živi sa osobom sa posebnim potrebama-15 bodova |  | 15 |
| Podnosilac prijave je žena |  |  | 10 |
| Podnosilac je korisnik socijalne pomoći |  |  | 15 |
| **Ukupan max. broj bodova:** |  |  | **100** |

Komisija neće uzeti u razmatranje prijave koje imaju manje od 60 bodova. U slučaju nedovoljnog broja kandidata sa minimalnim brojem bodova, UNDP i općina Orašje zadržavaju pravo da uzmu u obzir i kandidate sa manjim brojem bodova od minimuma.Nakon ocjenjivanja prijedloga u skladu sa navedenim kriterijima, definira se preliminarna rang lista u skladu sa ostvarenim brojem bodova.

Druga faza: Žalbeni period

U drugoj fazi slijedi period žalbenog procesa u trajanju od 7 dana. Po završetku žalbenog perioda će se definisati konačna rang lista odabranih korisnika.

**9. Indikativni vremenski okvir**

Aplikanti će biti pismeno obaviješteni o rezultatima poziva.

Predviđeni indikativni vremenski okvir za provedbu procesa odabira je slijedeći:

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **DATUM** |
| **Objava poziva**  | 03.03.2017 |
| **Krajni rok za dodatne upite i pojašnjenja** | 17.03.2017 |
| **Rok za podnošenje prijedloga** | 24.03.2017 |
| **Obavijest o preliminarnim rezultatima poziva** | 31.03.2017 |
| **Žalbeni period** | 07.04.2017 |
| **Obavijest o konačnim rezultatima poziva** | 14.04.2017 |
| **Potpisivanje ugovora**  | 21.04.2017 |

**OBRAZAC ZA PRIJAVU[[2]](#footnote-3)**

|  |
| --- |
| Projekat „JAVNI RADOVI ZA UREĐENIJU OPĆINU ORAŠJE“ |
| informacije o podnosiocu prijave |
| Ime i prezime: |
| Datum rođenja: | JMBG: | Broj telefona: |
| Adresa: |
| Opština/Općina: |
| Stručna sprema: | Broj godina radnog iskustva: |
| Informacije o članovima domaćinstva: |
| Ime i prezime | Spol (M/Ž) | JMBG | Porodični odnos | Starost |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Da li posjedujete više od jedne stambene jedinice? Da □ Ne □ |
| Ukoliko je odgovor da, da li su ostali objekti u Vašem vlasništvu na prostoru opštine/općine boravišta? Da □ Ne □ |
| Da li ste pretrpjeli štetu tokom poplava u maju 2014. godine:Da □ Ne □ |
| Da li su navedeni objekti stradali u poplavama: Da □ Ne □ |
| Status osobe sa posebnim potrebama: Da □ Ne □ |
| Da li u domaćinstvu imate članova domaćinstva sa statusom osobe sa posebnim potrebama: Da □ Ne □ |
| Status samohranog roditelja: Da □ Ne □ |
| Status povratnika ili raseljene osobe: Da □ Ne □ |
| Status korisnika socijalne pomoći: : Da □ Ne □ |
| PODACI O SOCIJALNOM STATUSU PODNOSIOCA |
| Radni status (za članove domaćinstva između 18 i 65 godina starosti) |
| *Ime i prezime člana* domaćinstva | Zaposlen/a (DA/NE, ukoliko DA, navesti gdje i naziv radnog mjesta) | Nezaposlen/a (DA/NE) | Student/ica Penzioner/ka |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| RADNI ODNOS |
| Navedite koje je bilo vaše posljednje radno iskustvo i koliko dugo ste bili zaposleni: |  |
| Datum prestanka radnog odnosa: |  |
| Navedite koliko dugo ste nezaposleni: |  |
| Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ovim potvrđujem tačnost navedenih podataka i prihvatam da netačnost navoda u ovoj prijavi znači automatsku diskvalifikaciju mog učešća u projektu „**JAVNI RADOVI ZA UREĐENIJU OPĆINU ORAŠJE**“. |
| Potpis:  | Datum: |

**IZJAVA O SAGLASNOSTI**

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*ime i prezime podnosioca prijave/*, saglasan sam da u slučaju da budem odabran za učešće u projektu „**JAVNI RADOVI ZA UREĐENIJU OPĆINU ORAŠJE**“na zahtjev općine Orašje i UNDP-a osiguram sljedeće:

* pružanje informacija relevantnih za aktivnosti „**JAVNI RADOVI ZA UREĐENIJU OPĆINU ORAŠJE**“na zahtjev UNDP-a;
* potpisivanje odgovarajućih ugovora;
* pristup informacijama relevantnim za „**JAVNI RADOVI ZA UREĐENIJU OPĆINU ORAŠJE**“ tokom posjeta u cilju procjene implementacije projekta.

Potpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Termini navedeni u ovom pozivu kao što su podnosilac, korisnik i sl. su rodno neutralni i odnose se na pripadnike oba spola. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)